

ДОГОВОР № 4
на оказание услуги по организация питания обучающихся и воспитанников
МАОУ СШ № 3 г. Окуловка

г. Окуловка

«25» августа 2023 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г.Окуловка», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лаврентьевой Светланы Владимировны, действующего(ей) на основании Устава, с одной стороны, и ИП Павлова Валентина Сергеевна именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице Павловой Валентины Сергеевны, действующего на основании ОГРНИП 321532100012154, ИНН 531100271224, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 223-ФЗ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, по итогам проведения закупки по потребности № 4624329, заключили настоящий правовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется в сроки и на условиях договора оказать услуги по организации питания обучающихся и воспитанников: воспитанников дошкольных групп МАОУ СШ № 3 г.Окуловка, обучающихся начальных классов (1-4 классов), обучающихся с ОВЗ МАОУ СШ № 3 г.Окуловка на период с 01 сентября 2023 года по 31 декабря 2023 года по адресу: 174352, Новгородская область, г.Окуловка, ул. Советская, д.32; дошкольные группы по адресу: 174352, Новгородская область, г.Окуловка, ул.Кропоткина, здание 2б, именуемые, (в дальнейшем - услуги), а Заказчик обязуется принять результат услуг и оплатить их.

1.2. Исполнитель оказывает Заказчику следующие услуги:

1.2.1. Своевременное обеспечение столовых продовольственными товарами, необходимыми для ведения производственного и торгово-обслуживающего процесса.

1.2.2. Соблюдение требований, предъявляемых организации общественного питания.

1.2.3. Использование при приготовлении пищи качественных продуктов питания.

1.2.4. Обеспечение питания обучающихся и воспитанников Заказчика в период работы МАОУ СШ № 3 г.Окуловка с дошкольными группами.

1.2.5. Обеспечение соблюдения работниками Исполнителя правил личной гигиены при оказании услуг по настоящему Договору.

1.2.6. Обеспечение своевременного прохождения медицинских осмотров работниками Исполнителя.

1.2.7. Обеспечение разработки и выполнение меню, соответствующего требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20 по составу и массе блюд, Исполнителем.

1.2.8. Обеспечение обучающихся и воспитанников Заказчика комфортных условий питания.

1.3. Приготовление питания производится на базе столовых МАОУ СШ № 3 г.Окуловка.

2. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена договора составляет **2 100 000 (Два миллиона сто тысяч) рублей 00 копеек**. НДС не облагается. Цена договора включает в себя плату за организацию питания обучающихся и воспитанников в дошкольных группах, начальных классах, обучающихся с ОВЗ на основании Постановления Правительства РФ от 20.07.2020 № 900 и Областного Закона Новгородской области № 601-ОЗ «О мерах социальной поддержки обучающихся», Областным законом от 29 декабря 2020 года № 666-ОЗ «Об областном бюджете на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Постановлением Правительства Новгородской области № 294 от 31.05.2022 года «О внесении изменений в государственную программу Новгородской области «Развитие образования в Новгородской области до 2026 года». Расчет стоимости услуг по договору производится исходя из фактического потребления приготовленных блюд на основании табеля учета посещаемости детей. В случае изменения фактического потребления, стоимость договора подлежит перерасчету.

2.2. Оплата по договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

2.3. Цена договора указана с учетом всех расходов Исполнителя, связанных с оказанием услуг и всех расходов на перевозку, страхование, в том числе уплату налогов, пошлин, сборов, расходов по оплате стоимости сторонних организаций и третьих лиц и других обязательных платежей, которые необходимо выплатить при исполнении договора.

2.4. Окончательная цена договора определяется как сумма стоимости дето-дней по каждой из категории обучающихся в течение всего времени действия договора.

2.5. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, выполненные в соответствии с настоящим договором, путем перечисления на банковский счет Исполнителя, на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами настоящего договора Акта оказанных услуг, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами Акта оказанных услуг.

2.6. Датой оплаты считается дата списания денежных средств со счетов Заказчика. За дальнейшее прохождение денежных средств Заказчик ответственности не несет.

2.7. В случае уменьшения ранее доведенных в установленном порядке Заказчику как получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) по срокам исполнения договора, и (или) по количеству товара, объему услуг, предусмотренных договором. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик производит оплату по договору после перечисления Исполнителем соответствующего размера неустойки в соответствии с решением суда или установленной по обоюдному согласию Сторон.

2.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, Заказчик производит оплату по договору после перечисления Исполнителем соответствующего размера неустойки в соответствии с решением суда или установленной по обоюдному согласию Сторон.

3. Сроки, качество и условия оказания услуг

3.1. Срок исполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору с **01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г.**

3.2. Окончание срока действия настоящего договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон, в том числе гарантийных обязательств Исполнителя.

3.3. Качество оказываемой услуги должно соответствовать действующим на территории РФ стандартам, ГОСТам, следующим нормативным документам:

- Федеральному закону от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001г. № 36 «О введении в действие санитарных правил»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 19.01.2005г. № 3 «О введении в действие СанПиН 2.3.2.1940-05»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020. № 16 «Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.4. Исполнителем должно соблюдаться строгое выполнение технологии приготовления пищи.

Питание детей должно быть качественным, рационально сбалансированным, с наличием достаточного количества микроэлементов и витаминов, соответствующего санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья.

3.5. Готовые блюда, продукты питания не должны содержать ароматизаторов, красителей, стабилизаторов, консервантов, пищевых добавок, за исключением допущенных для производства продуктов детского питания санитарными правилами и нормами СанПиН.

Готовые блюда должны соответствовать санитарно-гигиеническим требованиям и высоким органолептическим показателям по качественному и количественному составу.

Исполнитель обязуется обеспечить строгое соблюдение правил приемки и хранения поступающих полуфабрикатов и сырья, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов.

При приготовлении продукции питания учитывается технология приготовления, содержание пищевых веществ, химический состав и энергетическая ценность продуктов.

3.6. При оказании услуги Исполнителем должно обеспечиваться строгое соблюдение требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, удовлетворяющих гигиеническим требованиям, предъявляемым к продовольственному сырью, пищевым продуктам, сопровождаемым документами, удостоверяющими их качество и безопасность, с указанием даты выработки, сроков и условий хранения продукции.

3.7. Пищевые продукты и производственное сырье в организации питания должны иметь соответствующую документацию, подтверждающую их качество и безопасность: удостоверение качества и безопасности пищевых продуктов; документы ветеринарно-санитарной экспертизы; документы изготовителя, поставщика пищевых продуктов, подтверждающих их происхождение; сертификаты соответствия, декларацию о соответствии.

3.8. Исполнитель ведет всю необходимую документацию при организации деятельности на пищеблоке.

3.9. Исполнитель отслеживает исправность оборудования и систем коммуникации и своевременно уведомляет Заказчика о возникших неисправностях.

3.10. Услуга, не соответствующая требованиям, указанным в пункте 3.3.- 3.7. настоящего договора, считается не оказанной.

3.11. Заказчик осуществляет проверку качества оказываемой услуги на основании примерного ежедневного меню и табеля учета посещаемости детей.

3.12. Проверка соответствия качества оказываемой услуги требованиям, установленным договором, может осуществляться Заказчиком с привлечением экспертов, экспертных организаций

4. Порядок сдачи-приемки услуг

4.1. После завершения оказанных услуг, предусмотренных договором, Исполнитель представляет Заказчику комплект отчетной документации и Акт оказанных услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах.

4.2. Заказчик, вправе, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней после представления Исполнителем Акта оказанных услуг, осуществить, проверку объемов фактически оказанных услуг, их качество, периодичность и своевременность, и при отсутствии замечаний и претензий подписывает Акт оказанных услуг в количестве 2 (двух) экземпляров.

Для проверки соответствия качества выполненных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.3. В случае получения от Заказчика мотивированного отказа от принятия результатов оказанных услуг, или экспертного заключения (акта) с перечнем выявленных недостатков, необходимых доработок и сроком их устранения Исполнитель в срок, установленный в указанном мотивированном отказе, экспертном заключении (акте), содержащем перечень выявленных недостатков и необходимых доработок, устранить полученные от Заказчика замечания/недостатки/произвести доработки и передать Заказчику приведенный в соответствие с предъявленными требованиями/замечаниями комплект отчетной документации, отчет об устранении недостатков, выполнении необходимых доработок, а также повторный подписанный Исполнителем Акт оказанных услуг в 2 (двух) экземплярах для принятия Заказчиком выполненных услуг.

4.4. В случае если по результатам рассмотрения отчета, содержащего выявленные недостатки и необходимые доработки, Заказчиком будет принято решение об устранении Исполнителем недостатков/выполнении доработок в надлежащем порядке и в установленные сроки, а также в случае отсутствия у Заказчика запросов касательно представления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает выполненные работы и подписывает 2 (два) экземпляра Акта оказанных услуг, один из которых направляет Исполнителю.

4.5. Подписанный Заказчиком и Исполнителем Акт оказанных услуг и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату Цены договора являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.

5. Права и обязанности Сторон

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с настоящим договором.

5.1.3. В случае досрочного исполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору принять и оплатить услуги в соответствии с установленным в договоре порядком.

5.1.4. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе оказанных услуг.

5.1.5. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказанных услуг.

5.1.6. Ссылаться на недостатки услуг, в том числе в части объема и стоимости этих услуг.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Предоставить Исполнителю в безвозмездное пользование помещения столовой, отвечающие санитарно-техническим требованиям и оборудование, необходимое для оказания услуги. Производить за свой счет капитальный и текущий ремонт этих помещений.

5.2.2. Обеспечить систематический контроль за соблюдением установленного меню завтраков и обедов.

5.2.3. Своевременно предоставлять списки обучающихся из малообеспеченных и многодетных семей, детей с ослабленным здоровьем, которым предоставляется бесплатное питание, обеспечивать контроль за правильным расходованием средств.

5.2.4. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим договором.

5.2.5. При обнаружении уполномоченными контролирующими органами несоответствия объема и стоимости, оказанных Исполнителем услуг по расчету стоимости услуг и акту оказанных услуг вызвать полномочных представителей Исполнителя для представления разъяснений в отношении оказанных услуг.

5.2.6. Требовать оплаты неустойки (штрафа, пени) в соответствии с условиями настоящего договора.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта оказанных услуг по настоящему договору на основании представленных Исполнителем отчетных документов и при условии истечения срока, указанного в пункте 4.2 настоящего договора.

5.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

5.3.3. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно оказания услуг в рамках настоящего договора.

5.3.4. Получать от Заказчика содействие при оказании услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего договора.

5.4.2. При оказании услуг строго соблюдать требования действующих СанПин, правила и требования пожарной безопасности, электробезопасности, требования по охране труда, соблюдать технологии приготовления пищи, соблюдать нормы и правила, регламентирующие деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1.

5.4.3. Организовать питание в течение срока указанного в п. 3.1. договора, используя продукцию со сроком реализации не менее 70% от срока годности на момент приготовления пищи:

5.4.4. Предоставить Заказчику по его запросу всю необходимую документацию на поставляемые продукты питания, определенную действующим законодательством Российской Федерации в т.ч. на мясную продукцию должны быть ветеринарные свидетельства.

5.4.5. Проводить ежедневный бракераж пищи с участием медицинских работников и технолога Исполнителя в соответствии с действующим положением о бракераже на предприятиях общественного питания.

5.4.7. Обеспечить при оказании услуг квалифицированными кадрами с положительным медицинским освидетельствованием и организовать их работу в соответствии с правилами и требованиями, предъявляемыми к работникам общественного питания.

5.4.8. Обеспечить строгое соблюдение правил доставки и приемки поступающих продуктов питания, а также условий сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

5.4.9. Осуществить доставку продуктов питания транспортом с соблюдением температурного режима в герметичной таре. Автотранспорт должен иметь санитарный паспорт.

5.4.10 Услуга по организации питания детей осуществляется в дни фактического посещения обучающимися учреждения (кроме выходных, праздничных, каникулярных дней) в соответствии с примерным меню в установленное Заказчиком время:

5.4.11 Обеспечить надлежащее санитарное содержание производственных помещений и оборудования Заказчика.

15.4.12. Своевременно информировать Заказчика обо всех неполадках, возникающих в процессе эксплуатации технологического оборудования и инженерно-технических коммуникаций помещения пункта питания.

5.4.13. Обеспечить соответствие результатов услуг требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, установленным законодательством Российской Федерации.

5.4.14. Представить Заказчику сведения об изменении своего почтового адреса в срок не позднее 5 дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении почтового адреса почтовым адресом Исполнителя будет считаться адрес, указанный в настоящем договоре.

5.4.15. Исполнить иные обязательства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и договором.

5.4.16. Самостоятельно и за свой счет нести ответственность перед третьими лицами и проверяющими государственными органами в связи с оказанными Исполнителем услугами.

В случае наложения на Заказчика штрафных санкций за некачественное выполнение оказания услуг либо нарушение порядка их проведения Исполнитель возмещает Заказчику понесенный ущерб в полном объеме.

Если в течение пяти (5) рабочих дней с момента предъявления Заказчиком требования о соответствующем возмещении Исполнитель не выполнит данное требование, Заказчик имеет право удержать соответствующие суммы штрафов из любых сумм, подлежащих оплате Исполнителю.

5.4.17. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, охраны труда и пожарной безопасности при оказании услуг своими работниками.

6. Гарантии

6.1. Гарантии на оказание услуг предоставляются в соответствии с законом РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1.

6.2. Срок реализации продуктов, используемых для приготовления питания, должен соответствовать срокам годности.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего договора.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате Цены договора Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по оплате Цены договора, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства по оплате Цены договора. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от неоплаченной части Цены договора.

За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств по договору, начисляется штраф в виде фиксированной суммы в размере 0,5 процента цены договора.

7.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим договором, а также в иных случаях ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Пеня устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального

банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем и определяется по формуле:

$$П = (Ц - В) \times С,$$

где:
Ц - цена договора;
В - стоимость фактически исполненного в установленный срок Исполнителем обязательства по договору, определяемая на основании документа о приемке товаров, результатов оказанных услуг, оказания услуг, в том числе отдельных этапов исполнения договоров;
С - размер ставки.

Размер ставки определяется по формуле:

$$С = С_{\text{цб}} \times \text{ДП},$$

где:
 $S_{\text{цб}}$ - размер ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени, определяемый с учетом коэффициента К;
ДП - количество дней просрочки.

Коэффициент К определяется по формуле:

$$К = \frac{\text{ДП}}{\text{ДК}} \times 100\%$$

где:
ДП - количество дней просрочки;
ДК - срок исполнения обязательства по договору (количество дней).
При К, равном 0 - 50 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,01 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.
При К, равном 50 - 100 процентам, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,02 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.
При К, равном 100 процентам и более, размер ставки определяется за каждый день просрочки и принимается равным 0,03 ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты пени.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных договором. Размер штрафа является фиксированным и составляет 10 процентов цены договора.

7.4. Стороны настоящего договора освобождаются от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажут, что просрочка исполнения соответствующего обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

7.5. Ответственность за достоверность и соответствие законодательству Российской Федерации сведений, указанных в представленных документах, несет Исполнитель.

8. Порядок расторжения договора

8.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- в судебном порядке;
- в одностороннем порядке.

8.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора путем направления Подрядчику в срок не позднее 10 дней до даты расторжения настоящего договора, письменного уведомления в следующих случаях:

- если Исполнитель не выполнит любое из своих обязательств по Договору и/или если имеют место существенные нарушения положений Договора.

8.3. Существенными нарушениями положений Договора Исполнителем являются:

- задержка начала оказания услуг (выполнения работ) либо нарушение сроков оказания услуг (выполнения работ) более чем на 7 (семь) календарных дней по причинам, не зависящим от Заказчика;

- наличие более 2-х обоснованных претензий к качеству товара и/или к качеству оказанных услуг в течении 2-х месяцев;

- отсутствие необходимых документов/актов государственных органов в рамках действующего законодательства, лишаящих Исполнителя права на оказание услуг.

- установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Исполнителем на этапе размещения заказа, указанного в преамбуле настоящего договора.

- установления факта проведения ликвидации Исполнителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Исполнителя банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства.

- установления факта приостановления деятельности Исполнителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

8.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении договора по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты его получения.

8.5. Расторжение договора производится Сторонами путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

8.6. В случае расторжения настоящего договора по инициативе любой из Сторон Стороны производят сверку расчетов, которой подтверждается объем оказанных Исполнителем услуг.

8.7. Заказчик вправе по соглашению с Исполнителем в ходе исполнения договора:

- снизить цену договора без изменения предусмотренного договором объема услуги и иных условий договора. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства РФ цены договора пропорционально дополнительному объему услуги. При уменьшении предусмотренным договором объема услуги, стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы услуги.

8.8. Исполнитель вправе расторгнуть договор в случае задержки Заказчиком оплаты по договору в течении 30 дней. В этом случае договор считается расторгнутым с даты, указанной в извещении о расторжении договора.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, которые возникли после заключения договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия.

9.3. Если обстоятельства, указанные в пункте 9.1 договора, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе требовать расторжения договора без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.3. До передачи спора на разрешение арбитражного суда Стороны принимают меры к его

урегулированию в претензионном порядке.

10.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.3. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему договору разрешаются в Арбитражном суде.

11. Срок действия, порядок изменения договора

11.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2023 года, но в любом случае до полного исполнения сторонами своих обязательств. Исключение составляют гарантийные обязательства.

11.2. Обязательства Сторон, неисполненные до даты истечения срока действия настоящего договора, указанного в пункте 11.1 договора, подлежат исполнению в полном объеме.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

12. Прочие условия

12.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в разделе 13 настоящего договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим представлением оригинала. В случае направления уведомлений с использованием почты уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

2.2. Договор составлен в 2-х (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр Исполнителю, один экземпляр Заказчику.

12.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

12.4. Неотъемлемыми частями договора являются:

Приложение № 1 «Техническое задание»;

Приложение №2«Акт сдачи-приемки оказанных услуг»

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК: Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г.Окуловка»	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ИП Павлова Валентина Сергеевна
Адрес: РФ 174352, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д.32 тел: 8(81657)2-42-66 Email: shcola3_okulovka@mail.ru	Адрес: 174352, Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Космонавтов, д.14, кв.2 Тел: +7 (911) 603-20-97 Email: matukevichpb@mail.ru
ИНН 5311001510 Р/С 03234643496280005000 К/С 40102810145370000042 Отделение Новгород Банка России//УФК по Новгородской области, г. Великий Новгород	ОГРНИП 321532100012154 ИНН 531100271224 ПАО УКБ «Новобанк» г.В.Новгород БИК 044959746 Корреспондентский счет

БИК 014959900 ОГРН 1025301588553	30101810900000000746 Расчетный счет 40802810900040003255
Заказчик: _____ (Ю.Б. Мартин) «25» августа 2023 г. М.П.	Исполнитель: _____ (В.С. Павлова) «25» августа 2023 г. М.П.

**Техническое задание
на оказание услуги по организации питания обучающихся и воспитанников: воспитанников
дошкольных групп МАОУ СШ № 3 г.Окуловка, обучающихся начальных классов (1-4
классов), обучающихся с ОВЗ МАОУ СШ № 3 г.Окуловка**

Объект закупки: Оказание услуг по организации питания обучающихся и воспитанников МАОУ СШ № 3 г.Окуловка в 2023 году.

Наименование лота: Оказание услуг по организации питания обучающихся и воспитанников МАОУ СШ № 3 г.Окуловка в 2023 году (далее Школа).

1. Описание объекта закупки: Услуга по организации питания обучающихся и воспитанников представляет собой организацию ежедневного рационального и полноценного питания, приготовленного с учетом требований СанПиН питания обучающихся и воспитанников, в том числе реализацию буфетной продукции, своевременное снабжение столовой необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствие с утвержденным меню, с учетом количества питающихся, обеспечение строгого соблюдения установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовые Заказчика, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

2. Количество оказываемых услуг:

№ п/п	Наименование оказываемых услуг	Категории обучающихся	Количество детей	Количество дней	Стоимость питания в день на 1 человека, руб.	Общая стоимость, руб.
1.	Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся МАОУ СШ № 3 г.Окуловка за период с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г.	Обучающиеся 1-4-х классов за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (одноразовое питание) (завтрак)	208	80	88,36	
2	Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся МАОУ СШ № 3 г.Окуловка за период с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г.	Обучающиеся 1-4-х классов с ограниченными возможностями здоровья (двухразовое питание (завтрак и обед)	18	80	65,50	
3	Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся	Обучающиеся 5-9-х классов с ограниченными возможностями	19	80	92,00	

	МАОУ СШ № 3 г.Окуловка за период с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г.	здоровья (двухразовое питание (завтрак и обед)				
4	Оказание услуг по организации горячего питания воспитанников МАОУ СШ № 3 г.Окуловка за период с 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г.	Воспитанники дошкольных групп	118	85	115,00	
	ИТОГО					2 100 000,00

3. Место оказания услуг: 174352, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д.32.
174352, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кропоткина, здание

26.

Сроки (периоды) оказания услуг: 01 сентября 2023 г. по 31 декабря 2023 г. (за исключением выходных, праздничных и каникулярных дней)

4. Источник финансирования: средства областного бюджета.

5. Форма, сроки и порядок оплаты оказываемых услуг:

Источник оплаты услуг по настоящему договору: субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части расходов на организацию питания в автономных общеобразовательных учреждениях.

Оплата по настоящему договору производится по безналичному расчету с расчетного счета Заказчика на основании счета и акта выполненных работ, по факту поступления областных средств на расчетный счет Заказчика.

7. Условия выполнения и требования к оказанию услуг:

7.1. При оказании услуги по организации питания Исполнитель обязуется:

7.1.1. Исполнитель организует питание обучающихся и воспитанников через столовые образовательного учреждения. Изменение вида организации общественного питания Исполнитель согласовывает с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

7.1.2. Организовать ежедневное рациональное и полноценное, приготовленное с учетом требований СанПиН питание обучающихся и воспитанников, в том числе реализацию буфетной продукции, в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", а также с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

7.1.3. Разработать и согласовать с Заказчиком, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) по Новгородской области примерное десятидневное меню, необходимого количества основных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся и воспитанников. С учетом возраста обучающихся и воспитанников в примерном меню должны быть соблюдены

требования по массе порций блюд, их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп обучающихся.

7.1.4. Обеспечить наличие ежедневно в обеденном зале утвержденного руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий, их цена.

7.1.5. Среднемесячная стоимость питания в день на одного обучающегося за счет средств бюджета за одноразовое питание (горячий завтрак) составляет: учащиеся 1-4 классов в учебный день на одного учащегося 88,36 руб.; обучающиеся с ОВЗ 1-4 классы - 65,50 руб.; обучающиеся с ОВЗ 5-9 классы – 92,00 руб.; воспитанники дошкольных групп – 115,00 руб.

7.1.6. Своевременно осуществлять снабжение за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

7.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением исполнения принципов ХАССП.

Соблюдать установленные государственными стандартами, технологическими нормативами санитарными, противопожарными правилами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность предоставляемых услуг для жизни и здоровья детей, окружающей среды и имущества Заказчика. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать ГОСТу, ТУ, СанПиН 2.3.2 1078-01.

7.1.8. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО). Поставляемые продукты для организации школьного питания должны сопровождаться сертификатом (удостоверением) качества, должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) - не менее 30% от установленного предприятием-изготовителем.

7.1.9. Обеспечить организацию и проведение в соответствии с действующим санитарным законодательством медицинских обследований, в том числе на рота- и норовирусы работников пищеблока.

7.1.10. Обеспечивать витаминизацию третьих и сладких блюд с ведением соответствующего журнала по форме.

7.1.11. Обеспечить использование предоставленных в аренду помещений пищеблока и материально-технического оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания обучающихся, с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии.

7.1.12. Исполнитель обеспечивает пищеблок высококвалифицированными кадрами в соответствии с потребностью для выполнения всех необходимых процессов при организации питания обучающихся, обеспечивает своевременное прохождение ими медицинских осмотров, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, наличие у работников профилактических прививок в соответствии с национальным календарем прививок. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

7.1.13. Обеспечить ежедневный вывоз мусора и твердо-бытовых отходов, образованных в результате своей деятельности.

7.1.14. Обеспечить необходимое количество столовой посуды и приборов из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место.

Использовать фарфоровую, фаянсовую и стеклянную посуду (тарелки, блюда, чашки, бокалы, стаканы), отвечающую требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами, столовые приборы (ложки, вилки, ножи), посуда при приготовления готовых блюд должны быть изготовлены из нержавеющей стали или аналогичных по гигиеническим свойствам материалов.

7.1.15. Осуществлять реализацию дополнительного питания (буфетной продукции) в соответствии с Рекомендуемым ассортиментом пищевых продуктов для организации дополнительного питания обучающихся, определенном в СанПиН.

7.1.16. Исполнитель принимает на себя обязательства по содержанию в соответствии с санитарными нормами помещения пищеблока (а непосредственно при предоставлении питания школьникам и столового зала), места организации питьевого режима, оборудования, кухонного инвентаря,

обеспечивает пищеблок моющими средствами, посудой, аптечкой для оказания первой медицинской помощи, обеспечивает работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты. В каникулярное время работники пищеблока проводят генеральную уборку пищеблока с последующей дезинфекцией оборудования и инвентаря.

7.1.17. Обеспечить проведение производственного лабораторного контроля не реже 1 раза в четверть с предоставлением Заказчику копии Программы производственного контроля в помещениях пищеблока школы, копий протоколов лабораторно-инструментальных исследований в течение 3-х дней с момента их получения.

7.1.18. Обеспечить ежедневное своевременное ведение необходимой документации в соответствии с формами учетной документации пищеблока: Журнала бракеража готовой кулинарной продукции, «Журнала здоровья» (осмотров персонала на гнойничковые и острые респираторные заболевания), Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, Журнал учета температурного режима холодильного оборудования и другую необходимую документацию. Ведомость контроля за рационом питания.

7.1.19. Обеспечить беспрепятственный доступ при осуществлении контроля в пределах полномочий медицинскому работнику, администрации Заказчика, представителям школьной комиссии по контролю за организацией питания и общественным органам управления учреждением.

7.1.20. Заявка на количество потребителей услуги предоставляется Заказчиком. Количество заказанных порций ежедневно в течение недели не является постоянным и может изменяться в сторону уменьшения и увеличения в зависимости от состава учащихся по классам и посещаемости.

7.1.20. Доставка продуктов осуществляется транспортом Исполнителя, раз в день до 8:00.

7.1.21. Заказчик предоставляет Исполнителю помещение пищеблока с имеющимся оборудованием на основе Договора. Имущество передается во временное пользование для использования при организации питания школьников в соответствии с назначением самого имущества и условиями настоящего договора по акту приема-передачи, подписываемому полномочными представителями сторон. Использование имущества или его части третьим лицам не допускается. Содержание внутренних систем водоснабжения, водоотведения и электроснабжения на пищеблоке обеспечивает Исполнитель.

8. Требования к качеству услуг:

8.1 Организация питания обучающихся в соответствии с действующими государственными стандартами, согласно требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», СанПиН 2.3.2.1940-05 «Организация детского питания», Федеральным законом от 30.03.1999 г. №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения". Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

8.2. Доставка продуктов для организации школьного горячего питания осуществляется транспортом Исполнителя в таре и упаковке, отвечающей требованиям технических условий, обеспечивающих их сохранность при перевозке и хранении и защиту от загрязнения. Автотранспорт, осуществляющий доставку продуктов питания должен иметь санитарный паспорт, экспедитор – санитарную книжку.

8.3. При возникновении претензий, связанных с качеством продуктов, Исполнитель должен в срочном порядке предоставить замену продуктов.

8.4 Соблюдение стандартов безопасности, в том числе, в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011) для производства продуктов питания, их хранения, перевозки и продажи.

Приложение № 2
к договору № 3от «25»августа 2023 г.

Расчет стоимости услуг

Кол-во человек	Ст-ть питания	сумма				итого
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	
208	88,36	21	20	18	21	80
18	65,50	21	20	18	21	80
19	92,00	21	20	18	21	80
118	115,00	21	22	21	21	85

Итого: _____ руб.

От Заказчика:
Директор школы

С.В Лаврентьева
«25» августа 2023г.
М.П.

От Исполнителя:
Индивидуальный предприниматель

В.С. Павлова
«25» августа 2023 г.
М.П.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг

Новгородская область
г. Окуловка

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г.Окуловка», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лаврентьевой Светланы Владимировны, действующего(ей) на основании Устава, с одной стороны, и

(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), место нахождения; для индивидуальных предпринимателей – фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц – фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг о том, что Исполнитель выполнил, а Заказчик принял оказанные услуги

Услуги оказаны Исполнителем в установленных объеме и перечне, с установленными качеством и периодичностью (/ оказаны с нарушением (в случае наличия нарушений описать отдельным абзацем)), и удовлетворяют (/не удовлетворяют) требованиям Договора № _____ от «__» _____ 202__ г. и оформлены в надлежащем порядке.

Цена оказанных Исполнителем услуг составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС* 18 % _____ (_____) рублей _____ копеек.

Следует к перечислению _____ (_____) рублей _____ копеек, в т.ч. НДС* (____%) _____ (_____) рублей _____ копеек.

Настоящий Общий акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

*НДС не облагается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

От Заказчика:
(указать должность)

От Исполнителя:
(указать должность)

«__» _____ 202__ г.
Ф.И.О.
М.П.

«__» _____ 202__ г.
Ф.И.О.
М.П.

Информация об электронных подписях

Дата подписания	25.08.2023 17:16:12
Владелец	ПАВЛОВА ВАЛЕНТИНА СЕРГЕЕВНА
Подписант	Павлова Валентина Сергеевна
Выдан	CN=Федеральная налоговая служба, O=Федеральная налоговая служба, STREET="ул. Неглинная, д. 23", L=г. Москва, S=77 Москва, C=RU, OGRN=1047707030513, E=uc@tax.gov.ru, OID.1.2.643.100.4=7707329152
Срок действия	с 28.07.2022 по 28.10.2023
Отпечаток	E404198C0AE43436ED71D306BC61B98E438EE069

Дата подписания	25.08.2023 18:48:24
Владелец	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3 Г.ОКУЛОВКА"
Подписант	Мартин Юлия Борисовна
Выдан	CN=Казначейство России, O=Казначейство России, C=RU, L=г. Москва, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", OGRN=1047797019830, OID.1.2.643.100.4=7710568760, S=77 Москва, E=uc_fk@roskazna.ru
Срок действия	с 07.08.2023 по 30.10.2024
Отпечаток	640389A8F5A1DD724A45428B5E16BDB6A9B13CF2